

Утверждаю:
 Директор СШ
 А.С. Дегирменджи



План
 о мероприятиях по противодействию коррупции
 МБУ ДО «Переволоцкая СШ»
 на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка выполнения
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБУ ДО «Переволоцкая СШ»				
1.	<p>Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> Создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в МБУ ДО «Переволоцкая СШ» Организация информирования обучающихся МБУ ДО «Переволоцкая СШ» в их родных и близких учреждениях 	Май - Июнь	Директор МБУ ДО «Переволоцкая СШ»	

2

				СШ»).
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения				
1.	Проведение Днем открытых дверей в МБУ ДО «Перволоцкая СШ». Ознакомление родителей с условиями поступления в МБУ ДО «Перволоцкая СШ» и обучения в ней	С мая 2024 по сентябрь 2024 года	Зам. директора	
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности МБУ ДО «Перволоцкая СШ», в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам МБУ ДО «Перволоцкая СШ».	Сентябрь – ноябрь 2024 год	Зам. директора, секретарь	
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте МБУ ДО «Перволоцкая СШ», выпусков печатной продукции о проведении мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течении периода	Директор МБУ ДО «Перволоцкая СШ»	
4.	Усиление первоначальной ответственности работников МБУ ДО «Перволоцкая СШ» за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Постоянно	Директор МБУ ДО «Перволоцкая СШ»	
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора	

	стных лиц.			
3.	Усиление контроля за осуществлением набора в обще-развивающие группы и спортивной подготовки	Постоянно	Зам. директора	
4.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение обучения	Постоянно	Зам. директора, секретарь	
5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного внимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор МБУ ДО «Переволоцкая СШ».	
6.	Организация систематического контроля за выполнения законодательства о противодействии коррупции МБУ ДО «Переволоцкая СШ» при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Завхоз	
7.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБУ ДО «Переволоцкая СШ»	Постоянно	Зам. директора	
8.	Активизация работы МБУ ДО «Переволоцкая СШ», организация привлечения лиц, обладающих комплексом управленческих полномочий, в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор МБУ ДО «Переволоцкая СШ»	Привлечены лица, обладающие управленческими полномочиями, с целью принятия решений о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда. Создана комиссия в составе заместителей и специалистов МБУ ДО «Переволоцкая

	стных лиц.			
3.	Усиление контроля за осуществлением набора в обще-развивающие группы и спортивной подготовки	Постоянно	Зам. директор	
4.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение обучения	Постоянно	Зам. директора, секретарь	
5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взыскания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор МБУ ДО «Перволоцкая СШ».	
6.	Организация систематического контроля за выполнения законодательства о противодействии коррупции МБУ ДО «Перволоцкая СШ» при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Завхоз	
7.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБУ ДО «Перволоцкая СШ»	Постоянно	Зам. директора	
8.	Активизация работы МБУ ДО «Перволоцкая СШ», организация привлечения лиц, обладающих комплексом управленческих полномочий, в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор МБУ ДО «Перволоцкая СШ»	Привлечены лица, обладающие управленческими полномочиями, с целью принятия решений о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда. (Создана комиссия в составе заместителей и специалистов МБУ ДО «Перволоцкая

6

			СШ»).
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в МБУ ДО «Переволоцкая СШ». Ознакомление родителей с условиями поступления в МБУ ДО «Переволоцкая СШ» и обучения в ней	С мая 2024 по сентябрь 2024 года	Зам. директора
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности МБУ ДО «Переволоцкая СШ», в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам МБУ ДО «Переволоцкая СШ».	Сентябрь – ноябрь 2024 год	Зам. директора, секретарь
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте МБУ ДО «Переволоцкая СШ», выпусков печатной продукции о проведении мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течении периода	Директор МБУ ДО «Переволоцкая СШ»
4.	Усиление персональной ответственности работников МБУ ДО «Переволоцкая СШ» за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Постоянно	Директор МБУ ДО «Переволоцкая СШ»
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора

6.	Привлечение к дисциплине ответственности работников МБУ ДО «Переволочская СШ», не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор МБУ ДО «Переволочская СШ»	
7.	Беседа «Нет коррупции», «Спорт против наркотиков», «По дороге в школу»	В течение года	Тренеры-преподаватели	